

Số: 135/KH-MN11B

Bình Thạnh, ngày 11 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH **Thực hiện giáo dục mầm non năm học 2023 – 2024**

Căn cứ Kế hoạch 4748/SGDDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Sở giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch Giáo dục Mầm non năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 37 /KH-GDDĐT ngày 06 tháng 9 năm 2023 của Phòng giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về phương hướng nhiệm vụ năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 38/KH-GDDĐT ngày 07 tháng 9 năm 2023 của Phòng giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Mầm non năm học 2023 – 2024;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 – 2023 rút kinh nghiệm trong công tác quản lý, chỉ đạo chuyên môn bậc học mầm non và căn cứ tình hình thực tế của đơn vị;

Trường Mầm non 11B xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023 – 2024 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

Được sự quan tâm của lãnh đạo quận, Phòng Giáo dục và Đào tạo, chính quyền địa phương Phường 11 trong quá trình thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.

100% CB-GV-NV đoàn kết nhất trí, có tinh thần trách nhiệm, tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, chính trị.

Cơ sở vật chất thường xuyên được đầu tư, cải tạo, bổ sung đảm bảo đầy đủ các điều kiện cơ bản phục vụ công tác chăm sóc và giáo dục trẻ tại trường.

2. Khó khăn

Trường đang thiếu còn thiếu 05 giáo viên, chưa đảm bảo tỷ lệ giáo viên/lớp theo quy định; thiếu nhân viên y tế.

Một số giáo viên còn chưa linh hoạt và sáng tạo trong tổ chức hoạt động giáo dục trẻ.

Trường có 2 cơ sở nên việc trang bị cơ sở vật chất gặp khó khăn về nguồn kinh phí trang bị

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Năm học 2023 - 2024 tập trung các giải pháp thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm”.

Triển khai các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Bộ GDĐT, UBND Thành phố và Sở GDĐT, Phòng GDĐT; đẩy mạnh công tác quản lý nhà nước đối với giáo dục mầm non.

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về GDMN. Tăng cường hỗ trợ chuyên môn các cơ sở giáo dục mầm non độc lập trên địa bàn Phường 11.

Thực hiện nghiêm các biện pháp về phòng dịch, phòng bệnh, nhất là các bệnh truyền nhiễm; đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ tại trường.

Tiếp tục giữ vững và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp 1; rà soát, chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ để thực hiện thí điểm phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 3 tuổi và 4 tuổi. (nếu Sở Giáo dục phân công).

Xây dựng kế hoạch giáo dục, phát triển Chương trình nhà trường phù hợp với điều kiện thực tiễn; Nâng cao hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” năm thứ 3; Thực hiện hiệu quả các kế hoạch, đề án, chính sách phát triển giáo dục mầm non.

Hoàn thiện cơ sở dữ liệu về hồ sơ trường, đội ngũ, trẻ; khai thác hiệu quả kho học liệu dùng chung. Thực hiện tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ và cộng đồng; tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền về đổi mới GDMN.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Giải pháp về công tác quản lý

1.1. Triển khai văn bản quy phạm pháp luật các văn bản có liên quan đến công tác giáo dục mầm non

Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Văn bản hợp nhất 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hợp nhất Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 7 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, đã được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường mầm non;

Kế hoạch số 626/KH-BGDĐT ngày 30 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025;

Kế hoạch số 3177/KH-SGDĐT ngày 11 tháng 11 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025.

Đề án phổ cập giáo dục mầm non trẻ em mẫu giáo 3 tuổi và 4 tuổi;

Triển khai Thông tư quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

+ Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về việc xây dựng trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non;

Triển khai các Nghị quyết mới ban hành của Hội đồng nhân dân Thành phố liên quan đến giáo dục mầm non;

Triển khai các Nghị quyết mới ban hành của Hội đồng nhân dân Thành phố liên quan đến giáo dục mầm non: Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các loại dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024;

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với trẻ em và giáo viên mầm non theo quy định tại Nghị định số 105/2020/NĐ-CP;

Hướng dẫn Cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên, nhân viên thực hiện kế hoạch năm học 2023 – 2024.

1.2. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ tại đơn vị

Xây dựng và thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2023 - 2024, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động của các nhóm, lớp, tổ chuyên môn và các bộ phận theo Điều lệ trường mầm non. Xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ.

Chỉ đạo, đôn đốc và thực hiện kiểm tra cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động trong việc thực hiện nghiêm quy định chuyên môn. Quan tâm giám sát việc thực hiện kiểm tra và đề xuất xử lý theo quy định đối với các cá nhân để xảy ra mất an toàn đối với trẻ.

Tiếp tục thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Hướng dẫn số 419/HDLP-GDĐT-KHTC

ngày 13 tháng 12 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo- Phòng tài chính kế hoạch về việc sử dụng học phí và các khoản thu khác từ năm học 2022-2023.

Kiểm tra việc thực hiện của giáo viên về các nội dung giáo dục phát triển kỹ năng cho trẻ tại các nhóm, lớp.

2. Giải pháp đảm bảo chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng; an toàn sức khỏe cho trẻ

2.1. Đảm bảo tiêu chuẩn về dinh dưỡng, chất lượng bữa ăn của trẻ; các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm

Đảm bảo thực hiện các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non. Tiếp tục phấn đấu tăng tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ và trẻ mẫu giáo 4-5 tuổi, giữ vững tỷ lệ huy động trẻ mẫu giáo 5 tuổi đến trường, lớp.

Tăng cường các biện pháp bảo đảm ATTP tại đơn vị theo hướng dẫn tại Công văn số 1746/KHLT-BQLATTP-SGDĐT ngày 26 tháng 7 năm 2023 của Liên sở về công tác bảo đảm vệ sinh, ATTP tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2023 đến năm 2025.

Nghiêm túc thực hiện công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ bảo đảm đúng quy định tại Chương trình GDMN về số bữa ăn đáp ứng nhu cầu khuyến nghị, phân bố bữa ăn phù hợp với từng độ tuổi, tình trạng dinh dưỡng của trẻ; thời gian tổ chức ăn cho trẻ thực hiện theo lịch sinh hoạt hàng ngày;

Thực hiện nghiêm các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, giám sát chặt chẽ khâu chế biến thực phẩm theo quy trình bếp một chiều, thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các yêu cầu về điều kiện an toàn thực phẩm theo quy định tại khoản 2 Điều 2 Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm tại trường.

Công khai với cha mẹ trẻ việc lựa chọn các đơn vị cung cấp thực phẩm nằm trong “Chuỗi thực phẩm an toàn” của Thành phố, và đạt các tiêu chuẩn theo quy định Iso, Global, HACCP: Vị san, Thịnh Phát, Ánh Hồng, nước uống Ion life, sữa Meta Care, GrowIQ.. đảm bảo nguồn nguyên liệu nhập vào, đồng thời giám sát chặt chẽ khâu tiếp phẩm theo đơn đã đặt, kế toán kiểm tra đối chiếu thực đơn và hóa đơn giao hàng, cập nhật sổ sách kịp thời trong ngày, thực hiện việc tính khẩu phần ăn cho trẻ theo chương trình phần mềm dinh dưỡng. Thường xuyên theo dõi giá mua thực phẩm, kịp thời yêu cầu đơn vị cung cấp điều chỉnh giá phù hợp theo thời điểm thị trường.

Xây dựng chế độ dinh dưỡng hợp lý, tăng cường các bài tập, trò chơi vận động phù hợp với thể trạng và sức khỏe của trẻ theo từng độ tuổi; thực hiện có hiệu quả các biện pháp cải thiện tình trạng trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì.

Tiếp tục sử dụng phần mềm dinh dưỡng được Sở GDĐT thẩm định vào cơ sở dữ liệu chung của Ngành

Học tập mô hình nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của các trường trong và ngoài quận, phát huy vai trò của cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ trong công tác phối hợp.

2.2. Công tác phòng, chống dịch bệnh và chăm sóc sức khỏe cho trẻ

2.2.1. Đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích

Tiếp tục triển khai thực hiện Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non:

- Phối hợp với huấn luyện viên Hội chữ thập đỏ Quận Bình Thạnh tập huấn nhắc lại cho CB- GV- CNV những kiến thức cơ bản về các yếu tố nguy cơ và cách phòng, chống tai nạn thương tích, thực hiện sơ cấp cứu.

- Kiểm tra CSVC định kỳ và đột xuất, bảo quản duy tu trường lớp, sân vườn, cảnh quan, trang thiết bị, bàn ghế, đồ chơi, đồ dùng của trẻ...nhằm đảm bảo vệ sinh, an toàn và thuận lợi thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng.

- Rà soát, bổ sung các bảng biểu, quy định sử dụng máy móc, trang thiết bị nhà bếp, thang nâng và các dụng cụ, các khu vực trong khuôn viên nhà trường.

- Phân công nhân sự phụ trách về công tác cơ sở vật chất, đảm bảo các điều kiện về an toàn cho trẻ trong sinh hoạt, vui chơi và học tập.

- Thường xuyên theo dõi, có kế hoạch tham mưu đề xuất sửa chữa, bổ sung, thay mới các trang thiết bị không đảm bảo các điều kiện về an toàn cho trẻ và người lao động tại đơn vị.

- Thực hiện đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn trường học, của nhóm lớp nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ vào các thời điểm chuẩn bị khai giảng và kết thúc năm học;

- Tổ chức tập huấn đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử và các quy định của ngành học mầm non, Luật trẻ em, Luật hình sự, luật Giáo dục, luật viên chức, kiên quyết không để xảy ra tình trạng bạo hành trẻ tại trường.

- Hướng dẫn giáo viên lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của nhóm lớp.

2.2.2. Chăm sóc sức khỏe cho trẻ

Bảo đảm 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới. Phối hợp với Trung tâm Y tế quận, Trạm Y tế Phường 11 thực hiện các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng bệnh phòng dịch, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ:

- Tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì; xây dựng chế độ dinh dưỡng hợp lý, tăng cường các bài tập, trò chơi vận động phù hợp với thể trạng và sức khỏe của trẻ theo từng độ tuổi; tiếp tục duy trì tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng ở mức dưới 1% và tỷ lệ trẻ dư cân-béo phì được khống chế dưới 10%.

- Thực hiện nhiều chế độ dinh dưỡng hợp lý, phù hợp với nhu cầu cá thể trẻ; có chế độ luyện tập cho trẻ SDD thể nhẹ cân và SDD thể thấp còi, hợp lý và hiệu quả, tăng cường lượng vận động đối với trẻ thừa cân- béo phì.

- Tổ chức cân đo hàng tháng đối với trẻ suy dinh dưỡng, cân hàng tháng đo hàng quý đối với trẻ thừa cân- béo phì, phối kết hợp với cha mẹ trẻ thực hiện chế độ dinh dưỡng và vận động hợp lý theo thể trạng của trẻ.

- Hướng dẫn giáo viên tổ chức hoạt động tăng cường vận động phòng chống thừa cân béo phì cho trẻ.

- Thường xuyên thăm lớp, thực tế công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ của giáo viên tại lớp, kiểm tra việc thực hiện lịch sinh hoạt và bảng phân công.

- Kiểm tra việc thực hiện sổ bán trú (sổ kiểm thực 3 bước, sổ tính tiền ăn trưa, sáng, sổ tính khẩu phần dinh dưỡng...). Thỏa thuận với cha mẹ trẻ về mức thu tiền ăn theo văn bản của UBND quận Bình Thạnh nhằm đảm bảo khẩu phần dinh dưỡng cung cấp trong ngày cho trẻ.

- Phối hợp với Công ty TNHH Thể hệ trẻ tổ chức lớp ngoại khóa thể dục thể thao 10 môn phối hợp. Khuyến khích giáo viên tăng cường công tác tuyên truyền, động viên cha mẹ trẻ cho trẻ tham gia để rèn luyện sức khỏe.

2.2.3. Phòng chống dịch bệnh trong nhà trường

Phối hợp Trung tâm y tế quận, Trạm Y tế Phường tổ chức các buổi tuyên truyền, tập huấn kỹ năng vệ sinh và giữ sức khỏe trước dịch bệnh: bệnh đậu mùa, sốt xuất huyết, tay chân miệng; xây dựng môi trường xanh, sạch, an toàn; thường xuyên khử khuẩn, vệ sinh môi trường, nhóm, lớp; vệ sinh đồ dùng, đồ chơi; trang thiết bị... giám sát sức khỏe, tổ chức cân đo, khám sức khỏe định kỳ, tiêm chủng cho trẻ theo quy định.

Thường xuyên triển khai các văn bản về công tác PCDB và CSSK cho CB-GV-NV trong nhà trường. Kiện toàn Ban chỉ đạo giáo dục sức khỏe và an toàn trường học, Ban Chỉ đạo Phòng chống dịch bệnh trong trường học. Tích cực xây dựng môi trường xanh, sạch, an toàn; thường xuyên khử khuẩn, vệ sinh môi trường, nhóm, lớp; vệ sinh đồ dùng, đồ chơi; trang thiết bị...; tổ chức cân đo, khám sức khỏe định kỳ, tiêm chủng cho trẻ theo quy định.

Thực hiện các quy định về vệ sinh, phòng bệnh dịch. Xây dựng kế hoạch thực hiện và kiểm tra, giám sát công tác khử khuẩn, vệ sinh hàng ngày, định kỳ hàng tuần. Đẩy mạnh công tác giáo dục trẻ kỹ năng tự bảo vệ an toàn cho bản thân theo yêu cầu chương trình và các tiêu chí về phòng chống dịch bệnh.

Rà soát cơ sở vật chất, các điều kiện, phương tiện về công tác phòng chống dịch bệnh tại trường. Phát huy vai trò các thành viên thường trực Ban Đại diện cha mẹ trẻ để tăng cường vận động, tuyên truyền CMHS cùng phối hợp với nhà trường nghiêm túc thực hiện các quy định về phòng chống dịch bệnh tại đơn vị bằng nhiều hình thức: thư ngỏ, bản tin, phát thanh trong giờ đón trả trẻ, trao đổi trực tiếp, phối hợp các công ty sữa mời các bác sĩ, chuyên gia dinh dưỡng, tổ chức hội thảo về chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh.

2.2.4. Tiếp tục phối hợp với viện nghiên cứu về giáo dục triển khai các nội dung Giáo dục giới tính cho trẻ mẫu giáo 3 - 5 tuổi.

Tiếp tục triển khai việc thực hiện giáo dục giới tính đại trà tại các lớp.

Kiểm tra, đánh giá những mặt ưu và tồn tại, rút kinh nghiệm việc thực hiện.

3. Giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non; trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

3.1. Thực hiện Chương trình GDMN, triển khai củng cố các chuyên đề

3.1.1. Tập trung các biện pháp thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm”

Tiếp tục triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường mầm non, đạo đức nhà giáo, tập huấn các nội dung có liên quan đến việc xây dựng môi trường giáo dục, bầu không khí tâm lý trong môi trường sư phạm.

Tạo điều kiện cho đội ngũ CBQL, GV, NV, học sinh được sinh hoạt, học tập và làm việc trong một môi trường thân thiện, lắng nghe, nhìn lại, gần gũi, biết chia sẻ, yêu thương và hỗ trợ, phối hợp nhau cùng hoàn thành nhiệm vụ chung.

Tiếp tục triển khai chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025” năm thứ 3.

Tăng cường giáo dục CBQL, GV nghiêm túc thực hiện tốt các tiêu chí của chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 - 2025” với việc xây dựng trường mầm non hạnh phúc, chuyên sâu xây dựng môi trường giáo dục hạnh phúc, lành mạnh, an toàn, thân thiện trong cơ sở GDMN:

- Xây dựng môi trường nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục;
- Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục;
- Tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục;
- Đánh giá sự phát triển của trẻ;
- Sự phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ và cộng đồng trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên theo chỉ đạo chuyên môn của cơ quan quản lý chuyên môn.

Phối hợp với công ty GD Trần Quốc Toàn tổ chức hội thi “Nét vẽ xanh”, chọn các bé có kết quả tốt tham gia hội thi tại cụm chuyên môn.

3.1.2. Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN, trong đó tập trung phát triển Chương trình giáo dục nhà trường theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm.

Thực hiện tốt việc lập kế hoạch giáo dục tại các nhóm lớp theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non.

Tổ chức các sự kiện, lễ hội trong năm: Lễ hội Trung thu, Ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11, Bé vui Noel, Lễ hội Xuân yêu thương, Sắc màu tháng 3, Giỗ Tổ Hùng Vương, Lễ tổng kết năm học và ra trường cho học sinh khối Lá.

Khuyến khích giáo viên sáng tạo, đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục theo khả năng và nhu cầu của trẻ tại nhóm lớp, mạnh dạn đưa vào các nội dung hoạt động mới, phù hợp tình hình thực tiễn của nhóm lớp, của trường và địa phương để phát huy hiệu quả phát triển chương trình giáo dục.

Tham khảo và vận dụng chương trình giáo dục của các nước tiên tiến trong khu vực và trên thế giới đúng quy định, hiệu quả, phù hợp với thực tiễn của nhà trường.

CBQL, GV tham gia đầy đủ các Hội thảo, tập huấn chuyên môn, BDTX nhằm nâng cao năng lực quản lý và thực hiện chương trình nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ tại trường.

3.1.3. Tiếp tục triển khai chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo, lựa chọn các chương trình đã được Bộ GD&ĐT thẩm định (Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020); thường xuyên kiểm tra giám sát nhằm đảm bảo chất lượng, hiệu quả:

Tiếp tục phối hợp với Công ty TNHH Đại Trường Phát tổ chức cho trẻ làm quen với tiếng Anh tại trường.

Bố trí phòng lớp, thiết bị để đảm bảo có phòng học thông minh và hoạt động đạt chất lượng và hiệu quả theo hướng tiếp cận công nghệ số và những nội dung giáo dục khác phù hợp với mục tiêu của Chương trình giáo dục mầm non, bảo đảm tính khoa học, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, đơn vị, khả năng và nhu cầu của trẻ, theo quy định của pháp luật để phát triển chương trình giáo dục nhà trường nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Phân công Phó hiệu trưởng phụ trách công tác giáo dục quản lý, thực tế việc tổ chức các hoạt động. Theo dõi việc thực hiện các bài tập củng cố kỹ năng cho trẻ tham gia học tập

Trao đổi, rút kinh nghiệm và chấn chỉnh kịp thời nhằm đảm bảo chất lượng của hoạt động.

3.1.4. Tiếp tục đẩy mạnh việc hướng dẫn thực hiện và tổ chức các hoạt động giáo dục thông qua thực hành trải nghiệm, học thông qua chơi cho trẻ em. Chú trọng các phương thức giáo dục dựa trên dạy học tích hợp như giáo dục STEM, dạy học dự án, dạy học thông qua các chủ đề... phát huy tính tích

cực của trẻ, giúp trẻ gắn các hoạt động giáo dục với cuộc sống gần gũi xung quanh.

Tăng cường các điều kiện về cơ sở vật chất cho các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo để giáo viên có điều kiện tổ chức đa dạng các hoạt động thực hành, trải nghiệm nhằm giúp trẻ phát triển đa dạng các kỹ năng theo chương trình.

Tổ chức tập huấn phương pháp giáo dục STEM, STEAM, dạy học dự án, dạy học thông qua các chủ đề... cho giáo viên nhằm phát huy tính tích cực của trẻ, giúp trẻ gắn các hoạt động giáo dục với cuộc sống gần gũi xung quanh.

Tận dụng các nguồn lực xã hội, mạnh thường quân, đối tác để bổ sung trang thiết bị, đồ chơi cho phòng chơi Lego giúp giáo viên phát triển các kỹ năng tư duy cho trẻ.

Tham dự Ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “*Năng lượng mới Cả ngày vui*” năm thứ 2 do Sở GDĐT tổ chức. (Nếu được Phòng phân công).

Tham gia Hội thi “*Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex*” theo cụm chuyên môn. (nếu Phòng giáo dục chọn)

Tổ chức hội thi “*Nét vẽ xanh*” cấp trường theo kế hoạch. Ban Giám Hiệu tiến hành chấm và chọn các tranh cá nhân, tập thể và gởi danh sách dự thi về Ban Tổ chức Hội thi cấp quận.

Tiếp tục phát huy ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình GDMN; khuyến khích sử dụng phần mềm trong việc lập kế hoạch giáo dục; vận dụng phương pháp tiên tiến tổ chức hoạt động cho trẻ.

Tiếp tục thực hiện hỗ trợ việc thực hiện chương trình GDMN đối với các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập trên địa bàn theo phân công của Phòng GDĐT.

Phối hợp với: Công ty TNHH Đại Trường Phát và Công ty TNHH đào tạo năng khiếu TDTT Thế Hệ Trẻ, Công Ty TNHH giáo dục Trần Quốc Toàn tổ chức các lớp ngoài giờ: Làm quen tiếng Anh cho trẻ Mầm Non; Vẽ, Thể dục nhịp điệu; Võ thuật.

Nhà trường thông báo đến cha mẹ trẻ qua buổi họp đầu năm học để phụ huynh đăng ký cho trẻ tham gia trên tinh thần tự nguyện với mức thu học phí theo thỏa thuận.

Tổ chức cho trẻ Khối Lá tham quan trường Tiểu học, thăm và chúc mừng Ban Chỉ huy quân sự Phường 11 nhân ngày 22/12.

Tổ chức cho trẻ Khối Mầm, Chồi, Lá Tham quan vui chơi Vietopia (Tháng 01/2024).

Thực hiện chuyên đề:

✓ **Cấp trường:**

- **Chăm sóc nuôi dưỡng**

- Cùng cố chuyên đề “Tổ chức bữa ăn cho trẻ” tại lớp Chồi 1.

- **Chăm sóc giáo dục**

- Tổ chức Chuyên đề “Tổ chức hoạt động trải nghiệm hình thành và phát triển các biểu tượng toán cho trẻ mầm non toán” tại lớp cơm thường 1 (Cô Hồng Ân), lớp Chồi 1 (Cô Oanh).

- Tổ chức chuyên đề “Ứng dụng STEAM trong tổ chức hoạt động cho trẻ” tại lớp Mầm 1 (Cô Xuân Trang), Lá 1 (Cô Nhi).

- Tổ chức chuyên đề “Tạo hình cho trẻ nhà trẻ” tại lớp Cơm thường 1 (Cô Vân), Cơm thường 2 (Cô Thùy Dương).

- **Thực hiện củng cố chuyên đề:**

- Chuyên đề “Giáo dục giới tính cho trẻ trong trường mầm non” tại lớp Mầm 2 (Cô D. Xuân), Chồi 2 (Cô Trọng), Lá 2 (Cô Dinh).

- Chuyên đề: “Xây dựng môi trường hoạt động giáo dục cho trẻ Nhà trẻ” tại lớp Cơm nát

- Chuyên đề “Tổ chức hoạt động âm nhạc cho trẻ” tại lớp cơm thường 1 (Cô Vân), Mầm 3 (Cô Dung), lớp Chồi 1 (Cô Hương), lớp Lá 2 (Cô Thanh Xuân).

- **Dự học tập chuyên đề:**

- Chuyên đề “Tổ chức hoạt động trải nghiệm hình thành và phát triển các biểu tượng toán cho trẻ mầm non toán” tại MN27, Thiên Anh.

- Chuyên đề “Tạo hình cho trẻ nhà trẻ” tại MN 5, MN 17, MN Mai Linh.

- Chuyên đề “Ứng dụng Steam trong tổ chức hoạt động cho trẻ” tại MN 7A, MN 13 và MN 26.

- Chuyên đề “Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe và bảo đảm an toàn cho trẻ trong cơ sở giáo dục mầm non” tại MN 3, MN 12 và Mẫu giáo Thiên Thần.

3.1.6. Tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường

Xây dựng kế hoạch tổ chức hội thi giáo viên giỏi cấp trường theo chủ đề “Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục”.

Xây dựng tiêu chí đánh giá theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm trong việc xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ, lấy ý kiến thống nhất trong đội ngũ giáo viên để thực hiện.

Thành lập Ban chấm thi, quán triệt nội dung và phương pháp đánh giá, đảm bảo công bằng, khách quan, dân chủ, công khai cụ thể kết quả sau khi kết thúc

Hội thi

Tuyển chọn giáo viên đạt kết quả cao nhất tại trường tham gia hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Thành phố (nếu được lựa chọn).

3.1.7. Tiếp tục lựa chọn và sử dụng tài liệu, đồ chơi, học liệu, thiết bị dạy học;

Triển khai lựa chọn và sử dụng tài liệu, đồ chơi, học liệu, thiết bị dạy học theo Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT và Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT.

Công khai trong tập thể và trong buổi họp Cha mẹ học sinh kết quả lựa chọn học liệu, học phẩm của các tổ chuyên môn.

Kiểm tra giáo viên tổ chức thực hiện các bài tập củng cố kiến thức, kỹ năng cho trẻ tại các lớp.

Báo cáo việc thực hiện về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

3.1.8. Làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục để huy động nguồn lực bảo đảm các điều kiện để nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

Thường xuyên tham mưu chính quyền địa phương để nhận được sự hỗ trợ về công tác tuyển sinh, thực hiện kế hoạch năm học, thực hiện kế hoạch chiến lược phát triển giai đoạn 2020 – 2025, xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia, huy động trẻ ra lớp, thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục cho trẻ mầm non 5 tuổi và hỗ trợ các hoạt động khác của nhà trường.

Tăng cường công tác tuyên truyền đến địa bàn dân cư các chủ trương đường lối chính sách pháp luật của Nhà nước về giáo dục mầm non

Kết hợp với Công an phường 11 trong việc thực hiện Quy chế phối hợp: “Đảm bảo ANTT trường học”.

Phối hợp với Công đoàn và Chi đoàn tham gia các hoạt động phong trào và công tác xã hội do cấp trên phát động.

Tạo điều kiện để hội chữ thập đỏ và Chi hội khuyến học trường hoạt động.

Phối hợp Ban đại diện CMHS của trường hưởng ứng cuộc vận động “Người dân Thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch và giảm ngập nước”.

Tiếp tục tận dụng các nguồn lực xã hội như các đối tác, mạnh thường quân, cha mẹ trẻ, các chuyên gia có liên quan đến lĩnh vực giáo dục mầm non. trong đóng góp xây dựng cải tạo về cơ sở vật chất, bổ sung đồ dùng đồ chơi, nguyên vật liệu, các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ tại trường.

3.1.9. Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ chuyên môn cho các cơ sở giáo dục mầm non độc lập.

Xây dựng kế hoạch tập huấn, tổ chức thực hiện các chuyên đề, mời các CSGDMN trên địa bàn Phường tham dự, thảo luận và rút kinh nghiệm học tập.

Phối hợp với địa phương tăng cường công tác kiểm tra giám sát các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục.

Phối hợp với các ban ngành đoàn thể tuyên truyền kiến thức chăm sóc giáo dục trẻ trong cộng đồng.

Hỗ trợ trong việc hướng dẫn cập nhật cơ sở dữ liệu, thực hiện PCGD mầm non 5 tuổi.

3.1.10. Tiếp tục thực hiện công tác Tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định tại Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018.

Rà soát các tiêu chí ở từng tiêu chuẩn để có kế hoạch cải tạo, xây dựng để đảm bảo đạt ở mức 1 kiểm định.

Thực hiện đúng quy định về trình tự và thủ tục tự đánh giá.

Sắp xếp và bổ sung đầy đủ các minh chứng theo từng tiêu chuẩn, tiêu chí và chỉ báo.

Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng đối với các nội dung còn hạn chế theo quy định để hoàn chỉnh yêu cầu của các tiêu chí.

Phối hợp công ty Viettec ký hợp đồng sử dụng phần mềm KĐCLGD để thực hiện chuyển đổi số đảm bảo theo lộ trình đề án chung của ngành.

Thực hiện báo cáo tự đánh giá vào tháng 5/2024.

3.2. Đẩy mạnh công tác phát hiện chẩn đoán, can thiệp sớm và xây dựng kế hoạch cá nhân cho trẻ khuyết tật học hoà nhập tại trường mầm non

Triển khai một số quy định về Luật người khuyết tật.

Phối hợp thực hiện chuyển giao trẻ khuyết tật mầm non vào tiểu học, đảm bảo quá trình giáo dục của trẻ được liên thông giữa hai cấp học.

Tham dự tập huấn, bồi dưỡng, dự hoạt động trẻ khuyết tật học hoà nhập trong trường mầm non.

Chỉ đạo giáo viên các nhóm lớp tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn phụ huynh đưa trẻ đến trung tâm y tế địa phương để thăm định chuyên khoa xác định mức độ khuyết tật của trẻ (nếu có).

3.3. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên

Tăng cường công tác chính trị, tư tưởng đối với cán bộ, viên chức và người lao động để tạo sự đoàn kết, thống nhất trong đơn vị; xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục thực sự gương mẫu, là tấm gương cho học sinh noi theo.

Xác định “Xây dựng không gian văn hóa Hồ Chí Minh” là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác giáo dục chính trị tư tưởng, tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo tinh thần Kết luận số 01-KL/TW ngày 18 tháng 5 năm 2021 của Bộ Chính trị;

tiếp tục đẩy mạnh xây dựng văn hóa học đường, chú trọng xây dựng văn hóa ứng xử lành mạnh, phát huy những giá trị tích cực về thuần phong, mỹ tục, nêu cao tinh thần tương thân, tương ái, đoàn kết. Duy trì thực hiện và phát huy hiệu quả góc nêu gương tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, kể chuyện học tập Bác Hồ trong các buổi họp HĐSP hàng tháng.

Cử các cá nhân tham gia các lớp tập huấn dành cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non thực hiện phát triển Chương trình Giáo dục mầm non. Đổi mới sinh hoạt chuyên môn, tăng cường hình thức theo khối, tổ, nhóm; coi trọng bồi dưỡng kỹ năng thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục theo quan điểm “Lấy trẻ làm trung tâm”; nâng cao năng lực cán bộ quản lý, giáo viên mầm non ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tiếp tục tăng cường công tác quản lý giáo dục mầm non theo pháp luật, nghiêm túc thực hiện các quy chế chuyên môn, Điều lệ trường mầm non, các văn bản quy định hiện hành. Chú trọng bồi dưỡng chuyên môn, phẩm chất đạo đức cho cán bộ quản lý đương nhiệm, đội ngũ giáo viên trong quy hoạch nhằm góp phần triển khai có hiệu quả nhiệm vụ chính trị của trường và nhu cầu về đội ngũ CBQL ngành học.

Tạo điều kiện thuận lợi cho CBQL, GV được học tập bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng chuyên môn, các chuyên đề thực hiện chương trình giáo dục mầm non sau sửa đổi; đổi mới sinh hoạt chuyên môn, tăng cường hình thức theo tổ, nhóm, tập trung, qua mạng; bồi dưỡng kỹ năng thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục theo quan điểm “Lấy trẻ làm trung tâm”.

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với GVMN theo quy định hiện hành. Tiếp tục phối hợp thực hiện các chế độ chính sách đặc thù của thành phố: Nghị quyết 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014; Nghị quyết 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017; Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 và một số Nghị quyết mới của Hội đồng nhân dân Thành phố.

Nâng cao vai trò trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nhà giáo; mỗi thầy giáo, cô giáo phải thực sự là tấm gương sáng cho học sinh noi theo.

Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá giáo viên mầm non theo chuẩn nghề nghiệp và đánh giá cán bộ quản lý theo chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Mỗi Thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, sáng tạo và tự học” gắn với phong trào thi đua “Đổi mới sáng tạo trong dạy và học” với phương châm “Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm và đạo đức nhà giáo vì một trường học hạnh phúc”.

4. Giải pháp định hướng phát triển trường, lớp; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non trẻ em 5 tuổi

4.1. Định hướng phát triển trường, lớp

Duy trì và phát triển số lớp theo kế hoạch đã được duyệt.

Tiếp tục cân đối các nguồn từ ngân sách, nguồn thu từ đơn vị để đầu tư CSVN, tạo điều kiện thu hút thêm trẻ mẫu giáo đến trường, góp phần nâng cao tỷ lệ huy động, đáp ứng thực hiện thí điểm phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 3 tuổi và 4 tuổi.

Ưu tiên đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu bảo đảm điều kiện thực hiện Chương trình GDMN; Rà soát, bổ sung đồ chơi, học liệu tại các lớp bảo đảm quy định về số lượng và chất lượng; Mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị, tài liệu, học liệu để thực hiện Chương trình GDMN theo yêu cầu chuẩn hóa và hiện đại.

Xây dựng phòng học thông minh, có lộ trình thay mới máy tính, nâng cấp hệ thống đường truyền Internet đến các lớp và bộ phận nhằm thực hiện kế hoạch chuyển đổi số của trường đến năm 2030.

Chuẩn bị một số điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ, con người... để chuẩn bị việc triển khai công tác phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo, tiến tới toàn quốc đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo vào năm 2030 (nếu được phân công).

4.2. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non trẻ em 5 tuổi

Thực hiện hiệu quả Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 3 năm 2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 3 năm 2016 quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Tham mưu chỉ tiêu tuyển sinh của trường trình Hội đồng tuyển sinh của UBND quận phê duyệt chỉ tiêu tuyển sinh.

Xây dựng kế hoạch tuyển sinh và thực hiện nghiêm túc các quy định, đảm bảo tuyển sinh theo kế hoạch chung của quận. Ưu tiên tuyển sinh cho trẻ sinh năm 2018 trên địa bàn Phường 11 vào học tại trường.

Xây dựng kế hoạch rà soát, kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị, giáo viên các lớp mẫu giáo 5 tuổi, bổ sung TTB, đồ dùng đồ chơi theo danh mục đồ dùng đồ chơi tối thiểu do Bộ GDĐT ban hành.

Ưu tiên bố trí giáo viên có trình độ trên chuẩn, có kinh nghiệm phụ trách các lớp 5 tuổi. Hướng dẫn, kiểm tra giúp giáo viên khối lá điều chỉnh các hoạt động giáo dục đảm bảo giúp trẻ phát triển đạt yêu cầu theo Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi để chuẩn bị tốt tâm thế cho trẻ vào lớp Một.

Nghiêm túc thực hiện việc không dạy chữ trước cho trẻ theo Chỉ thị số 2325/CT-BGDĐT ngày 28 tháng 6 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chấn chỉnh tình trạng dạy học trước chương trình lớp 1. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện, xử lý theo quy định nếu có trường hợp vi phạm tại trường.

Tiếp tục cập nhật số liệu, thực hiện báo cáo, khai thác dữ liệu phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi trên hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xoá mù chữ.

Thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo và chính sách trợ cấp đối với trẻ em là con công nhân, người lao động làm việc tại khu công nghiệp theo Nghị định số 105/2020/NĐ-CP về quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non.

Chủ động tăng cường rà soát điều kiện để triển khai thí điểm thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 3 tuổi và 4 tuổi; đảm bảo đủ chỗ học cho trẻ em trong độ tuổi trên địa bàn phường theo hướng dẫn, chỉ đạo của Phòng GDĐT.

5. Giải pháp thực hiện hiệu quả các kế hoạch, đề án

Duy trì và nâng cao chất lượng thực hiện “Kế hoạch chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non từ 6 tháng tuổi đến 18 tháng tuổi trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2014 đến 2020” theo Quyết định số 4518/QĐ-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2014: Phân công giáo viên phụ trách nhóm là giáo viên có kinh nghiệm, được cha mẹ trẻ tin nhiệm, đã được bồi dưỡng nghiệp vụ chăm sóc nuôi dạy trẻ 13-18 tháng; thực hiện đầy đủ chế độ phụ cấp cho giáo viên được phân công phụ trách. CBQL thường xuyên quan tâm thực tế các hoạt động để hỗ trợ bồi dưỡng nghiệp vụ, động viên để giáo viên hoàn thành nhiệm vụ, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch chiến lược giai đoạn 2020 - 2025 của nhà trường theo số 93/KH-MN11B ngày 21 tháng 10 năm 2020 về thực hiện Đề án Phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2019 - 2025 của nhà trường: Duy trì sĩ số trẻ tại các nhóm lớp theo quy định của Điều lệ trường mầm non; Xây dựng kế hoạch cải tạo CSVC, mua sắm bổ sung trang thiết bị phục vụ hoạt động CS-GD, tham mưu Phòng GDĐT, Phòng Tài chính kế hoạch quận phân bổ ngân sách để thực hiện, tận dụng nguồn lực xã hội hóa;

Đảm bảo tốt quy chế dân chủ, quy chế công khai theo quy định; Tăng cường công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, đạo đức nhà giáo, kỹ năng giao tiếp, ứng xử văn hóa cho đội ngũ giáo viên; Chú trọng công tác tuyên truyền, phổ biến đến CMHS nội dung giáo dục, hình thành thói quen tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp với từng độ tuổi của trẻ.

6. Giải pháp đẩy mạnh truyền thông và ứng dụng công nghệ thông tin

6.1 Thực hiện công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ, cộng đồng và tuyên truyền về đổi mới giáo dục mầm non

Nghiêm túc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN; tăng cường truyền thông các hoạt động nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục trẻ; chuyên

đề; hội thi, hội thảo, nghị quyết... đề xuất, tôn vinh các cá nhân tiêu biểu có nhiều đóng góp phát triển nhà trường.

Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ về đổi mới và phát triển giáo dục mầm non.

Nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền tại nhóm, lớp, đảm bảo phong phú về nội dung, hấp dẫn về hình thức, phù hợp với nhận thức của các bậc cha mẹ.

Thành lập Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, lớp theo Điều lệ Ban đại diện cho mẹ học sinh (Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/22/2011). Tiếp tục phát huy hiệu quả hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Thống nhất với CMHS về thực hiện tuyển nhân viên nuôi dưỡng cho các nhóm, lớp theo tinh thần Nghị quyết 04/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và các khoản thu - chi của năm học 2023 – 2024. Tiếp tục thực hiện thu học phí không sử dụng tiền mặt theo quy định.

Thực hiện công khai chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; công khai các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ; công khai thu chi tài chính việc sử dụng ngân sách, sử dụng quỹ tiền ăn do cha mẹ đóng góp qua các buổi họp Ban đại diện cha mẹ học sinh, bảng Công khai tài chính, bảng tin trường định kỳ...

6.2. Phát huy ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành

Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành tại đơn vị. Cập nhật đầy đủ số liệu, thông tin lên phần mềm CSDL ngành.

Phát huy vai trò các thành viên trong thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, kết nối dữ liệu và công khai hoạt động trên Website của đơn vị.

Tham gia lớp tập huấn cho cán bộ phụ trách phần mềm CSDL ngành và các đơn vị; cấp tài khoản truy cập, cùng chuyên viên Tổ mầm non để phối hợp rà soát dữ liệu và chuẩn hóa dữ liệu theo Thông tư số 26/2019/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2019.

Phân công nhân viên văn thư phụ trách cập nhật cơ sở dữ liệu, thông tin lên phần mềm CSDL ngành, chuẩn hóa dữ liệu ở các cấp quản lý để khai thác, sử dụng, hoàn thành cập nhật mã định danh đối với trẻ.

Tiếp tục phát huy ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình GDMN; lựa chọn và triển khai các ứng dụng, các phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý trường học như: lập kế hoạch, theo dõi chỉ đạo, quản lý bán trú, quản lý về đồ dùng, thiết bị, đồ chơi... của các đơn vị có uy tín, được cơ quan có thẩm quyền thẩm định và đảm bảo tính liên thông trực tuyến từ cơ sở GDMN tới cấp phòng, sở để đảm bảo chất lượng quản lý, giám sát.

IV. Các chỉ tiêu phấn đấu

1. Chỉ tiêu phát triển số lượng:

Huy động trẻ ra lớp: 375/375 đạt 100%; Trong đó:

+ Nhà trẻ: 105/105 đạt 100%

+ Mẫu giáo: 270/270 đạt 100%

+ Trẻ 5 tuổi: duy trì sĩ số từ đầu năm đến cuối năm

Tỷ lệ chuyên cần đạt:

+ Nhà trẻ: 90%

+ Mẫu giáo: 98%

2. Chỉ tiêu về chuyên môn

100% trẻ được khám sức khỏe và theo dõi sức khỏe qua BĐTT.

Giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng xuống 1%

Giảm tỷ lệ trẻ TC-BP đảm bảo không quá 10%. Không để phát sinh tỷ lệ trẻ thừa cân-béo phì trong năm học.

100% nhóm, lớp thực hiện tốt việc xây dựng kế hoạch giáo dục trên phần mềm Gokid và phát triển chương trình GDMN phù hợp khả năng và nhu cầu của trẻ theo chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025, năm thứ 3.

Hoàn thành 100% các tiết thao giảng và chuyên đề dự kiến thực hiện trong năm.

100% các nhóm lớp đảm bảo an toàn cho trẻ

Đảm bảo duy trì chất lượng xây dựng môi trường xanh, sạch đẹp và an toàn trong suốt năm học

Ứng dụng CNTT trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục theo KH chuyển đổi số đến năm 2030 của trường.

3. Về đào tạo bồi dưỡng

100% CBQL-GV tham gia các lớp bồi dưỡng chính trị, chuyên môn và bồi dưỡng thường xuyên (học trực tuyến và tài liệu của Phòng GDĐT triển khai)

Giáo viên nghiêm túc học nâng cao trình độ chức danh nghề nghiệp (5 GV).

4. Danh hiệu thi đua**4.1. Đối với tập thể**

Tập thể lao động tiên tiến, Tập thể lao động xuất sắc.

Công đoàn: Vững mạnh xuất sắc

Chi đoàn: Vững mạnh xuất sắc

4.2. Đối với cá nhân

Lao động tiên tiến: trên 90%.

Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 15%.

Chiến sĩ thi đua Thành phố: 30%/tổng CSTĐCS 3 năm liên tục

Giấy khen UBND quận: 30% cá nhân đạt Lao động tiên tiến.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 của Trường Mầm non 11B. Những nội dung công tác trên có thể thay đổi, điều chỉnh tùy theo tình hình thực tế, các Phó hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn và bộ phận căn cứ vào Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 của Trường để xây dựng kế hoạch năm học của tổ và triển khai đến từng giáo viên, nhân viên thực hiện. / *Nguyễn*

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT, Tổ MN;
- 2PHT, các Tổ CM và VP;
- Lưu: VT.



Trần Phương Thu

**DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Vũ Thị Tố Loan

LỊCH CÔNG TÁC NĂM HỌC 2023 – 2024

Tháng	Nội dung chính
Tháng 8/2023	- Phân công nhân sự các lớp và bộ phận - Tổ chức tập huấn, sinh hoạt quy chế chuyên môn, Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử, các văn bản luật. - Sửa chữa nhỏ, mua sắm TTB, CSVC cho năm học 2023 – 2024 - Tham dự lớp bồi dưỡng chuyên môn của Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo - Bố trí sắp xếp học sinh các nhóm, lớp NH 2023 – 2024 - Bồi dưỡng rút kinh nghiệm thực hiện công tác chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non. - Lựa chọn và sử dụng tài liệu, đồ chơi, học liệu, thiết bị dạy học theo Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT và Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT. - Tham dự lớp bồi dưỡng chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo. - Xây dựng kế hoạch năm học 2023-2024 trình Phòng GDĐT phê duyệt. - Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 - Thực hiện công tác tuyển sinh 2023-2024.
Tháng 9/2023	- Rút kinh nghiệm, chỉ đạo chuyên môn trong năm học 2023-2024. - Đón đoàn kiểm tra thực tế của Phòng GDĐT nắm tình hình hoạt động đầu năm, môi trường sư phạm. - Tiếp tục triển khai chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025. Năm thứ 3. Thực hiện bước 2 tại trường - Tham dự bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe và bảo đảm an toàn cho trẻ trong cơ sở giáo dục mầm non” - Tiếp tục thực hiện nội dung giáo dục giới tính Era cho trẻ mẫu giáo từ 3-5 tuổi trong phát triển chương trình. - Hướng ứng tháng an toàn giao thông. - Họp ban chất lượng giáo dục mầm non quận. - Báo cáo tình hình tiêm chủng, tình hình sức khỏe CB-GV-NV-HS theo quy định. - Xây dựng kế hoạch năm học 2023-2024 - Bồi dưỡng chuyên môn cho CB-GV-NV tại đơn vị. - Hoàn tất cập nhật và báo cáo cơ sở dữ liệu. - Bồi dưỡng chuyên đề “Tổ chức bữa ăn cho trẻ” tại lớp Chồi 1. (Tuần 4 Tháng 9/2023).
Tháng	- Họp giao ban Hiệu trưởng Mầm non.

10/2023	- Đón đoàn kiểm tra các hoạt động đầu năm của quận. - Tham dự Ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “Năng lượng mới Cả ngày vui” năm thứ 2. (nếu được PGD phân công) - Tham dự lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Hướng dẫn giáo viên thực hiện công tác đánh giá trẻ trong các cơ sở GDMN” và tổ chức bồi dưỡng cho CB, GV cốt cán của các cơ sở GDMN trong quận. - <i>Tổ chức củng cố chuyên đề “Tổ chức bữa ăn cho trẻ” tại lớp Chồi 1.</i> - <i>Tham dự chuyên đề “Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, nhằm hình thành và phát triển các biểu tượng toán cho trẻ mầm non” tại MN27, Thiên Anh</i> - <i>Bồi dưỡng chuyên đề “Giáo dục giới tính cho trẻ trong trường mầm non” tại lớp Mầm 2 (Cô Xuân), Chồi 2 (Cô Trọng), Lá 2 (Cô Dinh).</i> - Dự học tập chuyên đề “Tạo hình cho trẻ nhà trẻ” tại MN 5, MN 17, MN Mai Linh. - Xây dựng Kế hoạch và tổ chức hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” năm học 2023 – 2024 theo chủ đề “Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục”. - Tổ chức Hội Nghị CBCCVC năm học 2023 – 2024 - Tổ chức Họp CMHS, Đại hội Đại biểu Cha mẹ học sinh năm học 2023 – 2024. - Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ - Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện công tác kiểm tra nội bộ.
Tháng 11/2023	- Kiểm tra sắp xếp lưu minh chứng kiểm định CLGD - Dự học tập chuyên đề “Ứng dụng Steam trong tổ chức hoạt động cho trẻ” tại MN7A, MN13 và MN 26. - Tham dự bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Phát triển năng lực ứng dụng công nghệ số cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non”; “Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc cho trẻ theo tiếp cận đa văn hóa ở các cơ sở giáo dục mầm non”. - Thực tế các hoạt động các lớp ngoại khóa tại trường. - <i>Tổ chức hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” năm học 2023 – 2024 theo chủ đề “Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục”</i> - <i>Bồi dưỡng và tổ chức chuyên đề “Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, nhằm hình thành và phát triển các biểu tượng toán cho trẻ mầm non” tại lớp com thường 1 (Cô Hồng Ân) và Chồi 1 (Cô Oanh).</i> - <i>Tổ chức củng cố Chuyên đề “Giáo dục giới tính cho trẻ trong trường mầm non” tại lớp Mầm 2 (Cô xuân), Chồi 2 (Cô Trọng), Lá 2 (Cô Dinh).</i> - Bồi dưỡng chuyên đề: “Ứng dụng Steam trong tổ chức hoạt động cho trẻ” tại lớp Mầm 1 (Cô Xuân Trang), Lá 1 (Cô Nhi) - Bồi dưỡng chuyên đề: chuyên đề “Tạo hình cho trẻ nhà trẻ” tại lớp

	<i>Cơm thường 1 (Cô H. ân), Cơm thường 2 (Cô Dương)</i> - Sinh hoạt truyền thống nhân kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
Tháng 12/2023	- Dự học tập chuyên đề “Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe và bảo đảm an toàn cho trẻ trong cơ sở giáo dục mầm non” tại MN3, MN12 và Mẫu giáo Thiên Thần. - Báo cáo số liệu học kỳ I - báo cáo về Phòng Giáo dục Đào tạo. - Tham dự bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội, đẩy mạnh công tác truyền thông”. - Tham dự hội thảo đánh giá công tác chuyển đổi số trong quản lý giáo dục mầm non. - <i>Tổ chức chuyên đề “Ứng dụng Steam trong tổ chức hoạt động cho trẻ” tại lớp Mầm 1 (Cô Xuân Trang) Chồi 2 (Cô Trọng), Lá 1 (Cô Nhi)</i> - <i>Tổ chức chuyên đề “Tạo hình cho trẻ nhà trẻ” tại lớp cơm thường 1 (Cô Vân), cơm thường 2 (Cô Thùy Dương)</i> - Bồi dưỡng chuyên đề: “Xây dựng môi trường hoạt động giáo dục cho trẻ Nhà trẻ” tại lớp Cơm nát - Bồi dưỡng chuyên đề “Tổ chức hoạt động âm nhạc” tại lớp Mầm 3 (Cô Dung), lớp Chồi 1 (Cô Hương), lớp Lá 2 (Cô Xuân) (dự kiến Tháng 01+02/2024). - Tổ chức hội thi “Cấp dưỡng giỏi Cấp trường” năm học 2023 – 2024. - Tổ chức cho các cháu khối Lá thăm Ban chỉ huy quân sự Phường 27 nhân ngày 22/12. - Tổ chức Lễ hội Bé Vui Noel 2023. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Báo cáo sơ kết, báo cáo số liệu học kỳ I.
Tháng 01+02/2024	- Họp CMHS các lớp Sơ kết HKI. - Tổ chức Lễ hội “Xuân yêu thương” 2024. - Tổ chức cho trẻ khối Mầm, Chồi, Lá tham quan Viettopia - Đón đoàn kiểm tra công tác y tế trường học. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch - Tham dự Hội nghị Sơ kết học kỳ I. - Dự họp giao ban Hiệu trưởng mầm non. - Tham dự bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Tổ chức hoạt động giáo dục hòa nhập cho trẻ rối loạn phát triển trong cơ sở giáo dục mầm non” - Đón Sở giáo dục giám sát việc thực hiện Thông tư số 50/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ em mẫu giáo tại các cơ sở GDMN - <i>Tổ chức Chuyên đề: “Xây dựng môi trường hoạt động giáo dục cho trẻ Nhà trẻ” tại lớp cơm nát (19-24 tháng) (Tháng 01/2023).</i>

	- Tổ chức chuyên đề “Tổ chức hoạt động âm nhạc” tại lớp Mầm 3 (Cô Dung), lớp Chồi 1 (Cô Hương), lớp Lá 2 (Cô Xuân) (Tháng 02/2024).
Tháng 3/2024	- Tổ chức lễ hội Sắc màu tháng 3. - Tổ chức cho trẻ khối Chồi, Lá tham quan khu du lịch Suối Tiên. - Tham dự hội thảo vận dụng chuyển đổi số trong quản lý dinh dưỡng cho trẻ tại các trường mầm non. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch, tổng kết công tác KTNB. - Tham dự bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Hướng dẫn cha mẹ chuẩn bị cho trẻ mầm non sẵn sàng vào học lớp 1”; “Tập huấn triển khai Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ và thông tư 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 4 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo”. - Tham dự hội thảo chia sẻ kinh nghiệm vận dụng phương pháp giáo dục tiên tiến trong tổ chức các hoạt động giáo dục do Sở Giáo dục tổ chức.
Tháng 4/2024	- Họp giao ban Hiệu trưởng - Triển khai đánh giá Chuẩn nghề nghiệp GVMN, Chuẩn Phó hiệu trưởng và Chuẩn Hiệu trưởng, đánh giá phân loại viên chức. - Đánh giá thi đua HKII, cuối năm học. - Báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề. - Tham dự hội thảo đánh giá việc ứng dụng công nghệ trong khảo sát năng lực ngoại ngữ theo chuẩn quốc tế do Sở Giáo dục tổ chức. - Báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề về Phòng GDĐT - Báo cáo số liệu, báo cáo tổng kết năm học 2023 – 2024
Tháng 5+6+7/2024	- Tham gia bồi dưỡng thường xuyên tài liệu Bộ: “Giáo dục kỹ năng tiên học đường cho trẻ em khuyết tật học hòa nhập tại các cơ sở GDMN”. - Họp CMHS các lớp tổng kết năm học 2023 – 2024, thống nhất mức thu Hè 2024 - Tổ chức Lễ tổng kết năm học và lễ ra trường cho học sinh Khối Lá NH 2023 – 2024 - Hoàn tất hồ sơ thi đua đơn vị, cá nhân đề nghị khen cấp Quận và cấp cao. - Hoàn tất hồ sơ đánh giá Chuẩn nghề nghiệp GVMN, Chuẩn Phó hiệu trưởng và Chuẩn Hiệu trưởng. - Hoàn tất đánh giá phân loại viên chức. - Phối hợp với Công đoàn tổ chức cho CĐV tham quan hè. - Xây dựng kế hoạch và triển khai tổ chức hoạt động hè 2024. - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn hè cho đội ngũ